1º OFÍCIO DA CIDADANIA
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS - MONTES CLAROS - MG

RESUMO PARA REGISTRO DE ÓBITO

1- Apresentar os seguintes documentos: **DA PESSOA FALECIDA:** Declaração de óbito emitida pelo Hospital e cópia de um dos seguintes documentos: Carteira de Identidade e CPF/ Carteira de trabalho e CPF / Certidão de Nascimento ou Casamento e CPF/ Carteira Nacional de Habilitação. **DA PESSOA DECLARANTE:** Cópia da Carteira de Identidade ou Carteira Nacional de Habilitação.

2- Nome do cemitério **e** da cidade onde será/foi sepultado: _____

3- Informar se o (a) falecido (a): **Deixou bens a inventariar**: ( ) SIM ( ) NÃO **Deixou testamento**: ( ) SIM ( ) NÃO
Tinha título de eleitor: ( ) SIM ( ) NÃO **Deixou filhos**: ( ) SIM ( ) NÃO

4- Se os **PAIS** da pessoa falecida forem VIVOS, deve-se informar a data de nascimento, naturalidade, endereço de residência e profissão. Caso também sejam FALECIDOS, basta assinalar o espaço indicado:

PAI ( ) Falecido _____

_____

MÃE ( ) Falecida _____

_____

5- Se a **PESSOA FALECIDA** era casada, viúva, separada ou divorciada, deve ser informado o **Nome completo do cônjuge ou ex-cônjuge e a cidade onde se casaram**: _____

_____

6- Tem filhos interditados? _____. Favor informar nome e a idade, se houver.

_____

7- Informar abaixo o **nome completo** e a **idade** de cada um dos **FILHOS** da pessoa falecida. Se houver algum filho falecido, também deve ser informado.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____